

# CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

## Procès-verbal de la réunion du conseil d'établissement de l'école internationale du Mont-Bleu du 24 novembre 2016

### PRÉLIMINAIRES

#### 1.1 Présences et vérification du quorum

**Parents :** Sanny Akoby, Mathieu D'Amours, Stéphane Lamoureux, Lucie Lessard, Julie Plourde et Marie-Pier Thibeault.

**Personnel de l'école :** Chantal Bélanger, Anik Doré, Chantal Grégoire et Nadia Jai-Mansouri.

**Autres :** Manon Côté, Gisèle Fortier, Alain Gauthier et Michèle Hamelin.

**Absences :** Micheline Bélair et Janie Roy.

Le président constate le quorum à 19h00.

#### 1.2 Lecture et adoption de l'ordre du jour

Mathieu D'Amours propose d'adopter l'ordre du jour tel que présenté.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CE-16-17-16**

#### 1.3 Lecture et adoption du procès-verbal du 6 octobre 2016

Lucie Lessard propose d'adopter le procès-verbal du 6 octobre 2016 avec la correction suivante : Janie Roy au lieu de Janie Paquin.

Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CE-16-17-17**

#### 1.4 Suivis du procès-verbal

- Les essayages de chandails se poursuivent.
- Préciser qu'il n'y a pas d'argent à déboursier pour les enfants.
- Le chandail sera porté à chaque jeudi.

#### 1.5 Période d'intervention du public

Aucune

## 1.6 Mot du commissaire

- Projet de loi 105 à l'Assemblée nationale.
- Revoir les procédures et politiques de la CSPO.
- Revoir le droit de vote et la participation des parents suite à la réduction du nombre de commissaires.
- Le déficit de la commission scolaire.
- Les terrains utilisés pour la construction de nouvelles écoles doivent être achetés par la CSPO (1M\$ par terrain) puisque la ville de Gatineau ne donne pas ces terrains à la Commission scolaire.
- École St-Paul : l'incident (écoulement de vermiculites suite aux travaux) a été bien géré malgré quelques ratés lors des communications.

## 2. POINTS D'INFORMATION ET/OU CONSULTATION

### 2.1 Mot de la directrice

- ❖ Pièce de théâtre pour les 5<sup>e</sup> et 6<sup>e</sup> sur la transition primaire/secondaire.
- ❖ Coureurs en couleurs a recueilli 11,130\$
- ❖ Soirée de formation pour les parents au sujet de l'IB.
- ❖ Journée de remise de bulletins et vente de pâtisseries.
- ❖ Les enfants ont beaucoup apprécié l'activité de fête foraine organisée par le service de garde pour l'Halloween. Des Félicitations sont adressées au service de garde.

### 2.2 Normes et modalités école (résumé)

Présentation du document intitulé : Résumé des normes et des modalités d'évaluation des apprentissages au primaire de l'école internationale du Mont-Bleu année scolaire 2016-2017.

Le dernier bulletin sera prêt en juillet sur le portail ou sur papier disponible à l'école ou par la poste.

### 2.3 Note de service, dons et publicité à l'école

-La directrice présente les règles à suivre.

### 2.4 Actions entreprises plan de lutte

- Le comité se rencontre.
- Affiches : comment bien vivre dans l'école.
- Activités en lien avec les profils inter.
- Des grands animent les petits dans la cour d'école(projet Acti-leader)

- Surveillance active et prévention dans la cour d'école.
- On veut porter attention à la violence verbale dans la salle de classe et pendant les transitions.

### **3 POINTS DE DISCUSSION, APPROBATION ET/OU D'ADOPTION**

#### **3.1 Entrée progressive 17-18 préscolaire**

Mathieu D'Amours propose d'approuver l'entrée progressive du préscolaire telle que présentée. Approuvé à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CE-16-17-18**

#### **3.2 Nager pour survivre 3<sup>e</sup> année (13 avril-9 mai-16 mai)**

Service d'enseignement de techniques de survie en collaboration l'éducateur physique. On attend de voir si on a les fonds pour payer le transport qui est de 1500\$ pour les trois sorties.

Sanny Akobi propose d'approuver le projet de sortie Nager pour survivre à condition de son autofinancement et de l'autorisation des parents. Approuvé à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CE-16-17-19**

### **4 MOTS DES DIFFÉRENTS PARTICIPANTS AU CE**

#### **4.1 Représentants des enseignants**

- Spectacle de Noël : présenté par les enfants avec l'aide des professeurs d'espagnol, d'anglais et de musique.
- Ça va très bien; on travaille très fort.
- Vente de pâtisseries : bonne participation des parents et des grands de 6<sup>e</sup>.

#### **4.2 Représentant du service de garde**

Aucune

#### **4.3 Mot des parents**

- o La rencontre de parents fut très intéressante.
- o Félicitations à Marie-Pier Thibeault et à Sanny Akobi lors des essayages de chandails.
- o Sanny Akobi a apprécié cette approche de la participation des enfants lors de la rencontre avec les enseignants pour le bulletin.

- La vente de pâtisseries fut un grand succès et les enfants sont fiers de participer à l'activité.
- Dictée des auteurs de l'Outaouais, volet 12-17 ans avec la participation de la Ville de Gatineau : date à préciser.

#### **4.4 Représentants Comité parents de la CSPO**

- Réunion des comités de parents à Québec : réussite scolaire.
- Terminer l'élection des parents pour combler tous les postes.
- Conférence à Québec : 2-3 juin 2017; possibilité de budget pour frais d'inscription et de covoiturage.
- Calendrier scolaire 2017-2018 sera disponible pour consultation le 20 décembre 2016.
- Entrée scolaire progressive.
- Transport scolaire : considérations non monétaires pour améliorer le transport scolaire.

#### **4.5 Représentants Comité EHDAA de la CSPO**

- Transport spécialisé
- Sondage de l'an dernier : première consultation avec les parents EHDAA : 15 parents sur 63 ont répondu.
- Prix de la C.S. à un membre du personnel de l'école; Manon Côté propose Benoît Tremblay comme candidat.
- Possibilité d'avoir une semaine EHDAA , sinon une journée public cible.
- Atelier vécu à l'école: *Dans les bottines de Benoît.*
- Transition au secondaire pour les élèves avec difficultés : rencontre individuelle avec les parents, visite de l'école secondaire et pièce de théâtre à tous les élèves du cycle 3.

#### **4.6 Représentante de l'OPP**

- Dîner-pizza : jeudi aux deux semaines.
- Indocile : à la demande de parents, on suggère de changer les journées-traiteur (mardi-mercredi au lieu de mercredi-jeudi).
- Possibilité d'offrir gratuitement des pizzas aux élèves défavorisés.
- Système de paiement en ligne pour 3 dîners pizza avec possibilité de payer à la dernière minute. Un formulaire en ligne sera disponible.
- Levée de fonds : vente de sapins de Noël avec l'aide de Gabriel Guillet avec reçus d'impôt de la Fondation de l'école Internationale du Mont-Bleu.

**4.7 Représentante de la communauté scolaire**

Michèle Hamelin est heureuse de participer au CE comme représentante de la communauté. Elle sera responsable de l'organisation du petit déjeuner de crêpes le matin du 23 décembre.

**5 VARIA**

Aucun

**6 CLÔTURE DE LA SÉANCE**

Stéphane Lamoureux propose de clore la séance et lève l'assemblée à 21h00.  
Adopté à l'unanimité.

**RÉSOLUTION : CE-16-17-20**

**Prochaine réunion : 9 février 2017**

**Anik Doré (directrice)** \_\_\_\_\_

**Stéphane Lamoureux (président)** \_\_\_\_\_

**Marie-Pier Thibeault (secrétaire)** \_\_\_\_\_